



# Universidad Nacional del Callao

## Facultad de Ciencias Administrativas

Av. Juan Pablo II 306 Bellavista Telf. 4297296

“Año del Diálogo y Reconciliación Nacional”

Bellavista, 12 de junio del 2018

### RESOLUCIÓN DE DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO N° 071-2018-D-FCA-UNAC.

Visto el Oficio N° 011-2017-UIFCA-D-FCA-UNAC de fecha 06 de marzo del 2018, mediante el cual el Comité Directivo de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Administrativas, acordó designar el asesor y jurado evaluador del Proyecto de Tesis titulado: **“MANUAL DE PROCEDIMIENTOS, INSTRUCCIONES DE TRABAJO Y FORMATOS EN EL BAP”**, a cargo de la Srta. Bachiller: Pérez Aparicio, Liz Katherine.

#### CONSIDERANDO:

Que, conforme a lo señalado en los artículos 187 y 189, numerales 189.2, 189.3, 189.6 y 189.22 del Estatuto, el Decano como máxima autoridad de gobierno de la Facultad cumple y hace cumplir los normativos que sean de su competencia, bajo responsabilidad funcional, debiendo dirigir administrativamente la Facultad, designando, entre otros cargos, al Director de la Unidad de Investigación;

Que, con Resolución Rectoral N° 759-2013-CU de fecha 21 de Agosto del 2013; se resolvió aprobar la Directiva N° 011-2013-R, “Directiva para la presentación del proyecto de tesis e Informe de Tesis para la Titulación Profesional de los estudiantes de pregrado de la Universidad Nacional del Callao”; uniformizando el esquema, la redacción y la presentación de los documentos indicados que presentan los estudiantes, egresados y bachilleres de todas las escuelas profesionales de nuestra Universidad, proponiendo las diferentes estructuras de tesis de acuerdo a la investigación a realizar;

Que, mediante Oficio N° 11-2017-UIFCA-D-FCA-UNAC, de fecha 08 de marzo de 2018, el Director de la Unidad de Investigación de la Facultad conjuntamente con los miembros del Comité Directivo del UIFCA designaron al asesor y jurado evaluador del proyecto de Tesis: **“MANUAL DE PROCEDIMIENTOS, INSTRUCCIONES DE TRABAJO Y FORMATOS EN EL BAP”**; para obtener el Título Profesional de Licenciado en Administración, presentado por la Srta. Bachiller: Liz Katherine Pérez Aparicio, conformado por el Dr. Marco Antonio Guerrero Caballero como Asesor, MBA. Carlos Aliaga Valdez (Presidente); Abog. Kathia Guerrero Vilcara (Secretaria) y Mg. José Luis Portugal Villavicencio (Vocal).



# Universidad Nacional del Callao

## Facultad de Ciencias Administrativas

Av. Juan Pablo II 306 Bellavista Telf. 4297296

"Año del Diálogo y Reconciliación Nacional"

Acreditación Si o Si...

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 187 y 189, numerales 189.1, 189.2, 189.4 y 189.9 del Estatuto, concordante con los artículos 68 y 70 de la Ley Universitaria N° 30220.

### RESUELVE:

**PRIMERO.- DESIGNAR**, al Jurado Evaluador del Proyecto de Tesis para obtener el Título Profesional de Licenciado en Administración a cargo de la Srta. Bachiller: Liz Katherine Pérez Aparicio, titulado; "MANUAL DE PROCEDIMIENTOS, INSTRUCCIONES DE TRABAJO Y FORMATOS EN EL BAP"; para obtener el Título Profesional de Licenciada en Administración, conformado por el Dr. Marco Antonio Guerrero Caballero, como Asesor, MBA Carlos Aliaga Valdez (Presidente); Abog. Kathia Guerrero Vilcara (Secretaria) y el Mg. José L. Portugal Villavicencio (Vocal).



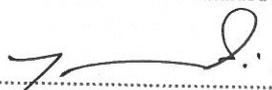
**SEGUNDO.-** Hacer de conocimiento la presente Resolución a la Unidad de Investigación, Comisión de Grados y Títulos, así como al interesado para los fines consiguientes.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

...Haciendo la diferencia



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO  
Facultad de Ciencias Administrativas

  
Dr. Hernán Avila Morales  
DECANO

